

**Общество с ограниченной ответственностью
«Северо-Западная инвестиционная компания»
Г. Псков, ул. Некрасова, д.1 ИНН 7801242519**

**Утверждено Приказом Генерального директора
ООО «СевЗапИнвест» №1/1 от 09.01.20025**

**Политика общества с ограниченной ответственностью "СевЗапИнвест"
в отношении обработки персональных данных в обособленном подразделении , СПА
без ДНА», « СПА до Неба», в обособленном подразделении «Центр доктора
Бубновского», в обособленном подразделении «Центр науки и спорта»**

Общие положения.

1.1. Настоящая Политика определяет порядок создания, обработки и защиты персональных данных пациентов и работников ООО «СевЗапИнвест» обособленных подразделениях «СПА до Неба», «Центр доктора Бубновского» (ОП «ЦДБ»), «Центр науки и спорта» (ЦНС) , «СПАбез Дна».

1.2. Основанием для разработки настоящего положения:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- федеральный закон от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний»;

1.3. **Целью настоящей Политики** является определение порядка обработки персональных данных посетителей и пациентов ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна», а также лиц, работающих по трудовым и гражданско-правовым договорам (далее –работников); обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющим доступ к персональным данным посетителей ,пациентов и работников ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» , за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.4. Персональные данные посетителей и пациентов относятся к категории конфиденциальной информации. Конфиденциальность, сохранность и защита персональных данных пациентов обеспечиваются отнесением их к сфере служебной тайны.

2. Основные понятия, используемые в настоящей Политике.

Для целей настоящей Политики применяются следующие термины и определения:

Оператор - ООО «СевЗапИнвест», включая обособленные подразделения ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна». самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Веб-сайт — совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу <https://spadoneba.ru/> , <https://medcentr60.ru/>, <https://bezdnaspa.ru/>

Пользователь — любой посетитель веб-сайта <https://spadoneba.ru/> , <https://medcentr60.ru/> <https://bezdnaspa.ru/>

Посетитель (субъект персональных данных) - физическое лицо, не из числа сотрудников спортивно-развлекательного центра ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» ., которое находится на территории центра и является выгодоприобретателем по договору оказания услуг.

Пациент (субъект персональных данных) – физическое лицо, обратившееся в ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна». с целью получения медицинского обслуживания, либо состоящие в иных гражданско-правовых отношениях с по вопросам получения развлекательных, образовательных и медицинских услуг.

Работники (субъекты персональных данных) - физические лица, состоящие в трудовых и иных гражданско-правовых отношениях с ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна»

Документы, содержащие персональные данные посетителя или пациента - документы, необходимые для оказания услуг спортивно-развлекательного характера и осуществления действий в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг, а также для оформления договорных отношений.

Документы, содержащие персональные данные работника - документы, которые работник предоставляет (работодателю) в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника (субъекта персональных данных), а также другие документы, содержащие сведения, предназначенные для использования в служебных целях.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) или определяемому Пользователю веб-сайта <https://spadoneba.ru/> , <https://medcentr60.ru/> <https://bezdnaspa.ru/>

Врачебная тайна - соблюдение конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении.

Обработка персональных данных посетителя, пациента или работника - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с

использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных пациента или работника.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных - операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) - доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа, в том числе с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами персональных данных.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с Федеральным законодательством не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

3. Общие принципы и условия обработки персональных данных посетителей, пациентов и работников.

3.1. Обработка персональных данных посетителей, пациентов и работников осуществляется на основе принципов:

а) обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

б) обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

в) не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

г) обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

д) содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

е) при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

ж) хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом «О персональных данных», договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина, его представители при обработке персональных данных пациента или работника обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.2.1. Обработка персональных данных посетителей осуществляется для оформления договорных отношений на оказание услуг спортивно-развлекательного и оздоровительного характера в спортивно-развлекательном парке «СПА до Неба», «ЦНС», «СПА без Дна»

3.2.2. Обработка персональных данных пациента осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг, оформления договорных отношений с пациентом при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну в соответствии с действующим законодательством.

3.2.3. Обработка персональных данных работников осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных и иных нормативных правовых актов с учетом положений федерального закона «О персональных данных», оформления трудовых отношений, расчета и выдачи заработной платы или других доходов, налоговых и пенсионных отчислений, содействия работникам в трудоустройстве, обучении, повышении квалификации и продвижении по службе, обеспечении личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества работодателя;

3.2.3. Все персональные данные посетителя или пациента следует получать у него самого или его уполномоченного представителя. Все персональные данные работника работодатель должен получать у него самого. Если персональные данные посетителя, пациента или работника, возможно, получить только у третьей стороны, то посетитель,

пациент или работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие;

3.2.4 При определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных посетителя, пациента или работника, Оператор ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан и сфере защиты персональных данных и обработки информации, уставом и нормативными локальными актами ООО «СевЗапИнвест», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами в области защиты персональных данных;

3.2.5. Оператор ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные посетителя, пациента или работника, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных». В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации, работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

3.2.6. Защита персональных данных посетителей, пациентов и работников от неправомерного их использования или утраты должна обеспечиваться ООО «СевЗапИнвест» ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» за счет собственных средств в порядке, установленном федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

3.2.7. Работники должны быть ознакомлены под личную подпись с документами ООО «СевЗапИнвест» и его обособленных подразделений ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

4. Получение персональных данных посетителя, пациента и работника.

4.1. Получение персональных данных преимущественно осуществляется путем представления данных лично посетителем, пациентом или работником, на основании его письменного согласия, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, обработка персональных данных осуществляется с согласия посетителя, пациента и работника в письменной форме. Равнозначным содержащему собственноручную подпись пациента и работника согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом «О персональных данных» электронной подписью (или заверенной доверенностью)

5.Хранение и использование персональных данных посетителей, пациентов и работников.

5.1. Информация, содержащая персональные данные посетителя, пациента и работника хранится и обрабатывается с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

5.2. Порядок хранения документов, содержащих персональные данные работников осуществляется в соответствии с:

- Правилами, устанавливающими порядок ведения и хранения трудовых книжек
- Унифицированными формами первичной учетной документации по учету труда и его оплаты (утверждены постановлением Госкомстата от 5 января 2004 г. № 1);
- федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (утверждены Приказом Минкультуры России от 25 августа 2010 г. № 558).

5.3. Обработка персональных данных посетителей, пациентов и работников ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» осуществляется смешанным путем:

- а) неавтоматизированным способом обработки персональных данных;
- б) автоматизированным способом обработки персональных данных (с помощью ПЭВМ и специальных программных продуктов).

5.4. Персональные данные посетителей, пациентов и работников хранятся на бумажных носителях и в электронном виде.

5.5. Хранение текущей документации и оконченной производством документации, содержащей персональные данные посетителей, пациентов и работников ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна», осуществляется во внутренних подразделениях ООО «СевЗапИнвест», а также в помещениях, предназначенных для хранения отработанной документации.

Ответственные лица за хранение документов, содержащих персональные данные посетителей, пациентов и работников, назначаются приказом генерального директора.

5.6. Хранение персональных данных посетителей, пациентов и работников осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении. Обработка персональных данных прекращается при реорганизации или ликвидации Оператора.

Хранение документов, содержащих персональные данные посетителей, пациентов и работников, осуществляется в течение установленных действующим законодательством Российской Федерации сроков хранения данных документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению.

5.7. Оператор ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» обеспечивает ограничение доступа к персональным данным посетителей, пациентов и работников лицам, не уполномоченным действующим законодательством Российской Федерации либо Оператором для получения соответствующих сведений.

5.8. Доступ к персональным данным посетителей, пациентов и работников без специального разрешения имеют только должностные лица ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна», допущенные к работе с персональными данными пациентов и работников приказом главного врача, генерального директора. Данным категориям работников в их должностные обязанности включается пункт об обязанности соблюдения требований по защите персональных данных , а также они дают письменное обязательство о неразглашении персональных данных .

6. Защита персональных данных посетителей ,пациентов и работников.

6.1. Оператор ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» , при обработке персональных данных пациентов и работников обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. Обеспечение безопасности персональных данных посетителей, пациентов и работников достигается, в частности:

а) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

б) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

в) применением прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;

г) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

д) учетом машинных носителей персональных данных;

е) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

ж) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

з) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

и) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.3. Для обеспечения безопасности персональных данных посетителей, пациентов и работников при неавтоматизированной обработке предпринимаются следующие меры:

6.3.1. Определяются места хранения персональных данных, которые оснащаются средствами защиты:

6.3.1.1. В кабинетах, где осуществляется хранение документов, содержащих персональные данные пациентов и работников, имеются сейфы, шкафы, стеллажи, тумбы;

6.3.1.2. Дополнительно кабинеты, где осуществляется хранение документов, оборудованы замками, ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна», оборудованы пожарной сигнализацией и КТС;

6.3.2. Все действия по неавтоматизированной обработке персональных данных посетителей, пациентов и работников осуществляются только должностными лицами, согласно Списка должностей, утвержденного приказом, и только в объеме, необходимом данным лицам для выполнения своей трудовой функции.

6.3.3. При обработке персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе тех данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если не имеется возможности осуществлять их отдельно, должны быть приняты следующие меры:

6.3.3.1. При необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) только копия;

6.3.3.2. При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию

6.3.3.3. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление). Персональные данные пациентов и работников, содержащиеся на материальных носителях уничтожаются по Акту об уничтожении персональных данных.

Эти правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6.3.4. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6.4. Для обеспечения безопасности персональных данных посетителя, пациента и работника при автоматизированной обработке предпринимаются следующие меры:

6.4.1. Все действия при автоматизированной обработке персональных данных посетителей, пациентов и работников осуществляются только должностными лицами, согласно Списка должностей, утвержденного приказом и только в объеме, необходимым данным лицам для выполнения своей трудовой функции.

6.4.2. Персональные компьютеры, имеющие доступ к базам хранения персональных данных посетителей пациентов и работников, защищены паролями доступа. Пароли устанавливаются Администратором информационной безопасности и сообщаются индивидуально работнику, допущенному к работе с персональными данными и осуществляющему обработку персональных данных пациентов и работников на данном персональном компьютере.

6.4.3. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

6.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении срока их хранения, в соответствии с приказами, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии ОП «СПАдо Неба» и ОП «ЦДБ», ОП « СПА без Дна» , если иное не определено действующим законодательством Российской Федерации.

7. Передача персональных данных пациентов и работников третьим лицам.

7.1. Передача персональных данных пациентов третьим лицам осуществляется ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна», только с письменного согласия пациента, с подтверждающей визой главного врача, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом от 23 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». Лица, которым в установленном федеральным законом «О персональных данных» порядке переданы сведения, составляющие персональные данные пациента, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность за разглашением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача персональных данных пациента третьим лицам осуществляется на основании запроса третьего лица с разрешающей визой главного врача Учреждения при соблюдении требований, предусмотренных пунктом 7.1 настоящей Политики.

7.3. При передаче персональных данных работника третьим лицам работодатель должен соблюдать следующие требования:

7.3.1. Не сообщать персональные данные работника третьему лицу без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.2. Не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.

7.3.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

7.3.4. Не запрашивать информацию о состоянии работника, за исключением тех сведений, которые относятся к возможности выполнения работником трудовой функции.

7.3.5. Передавать персональные данные работника представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, и только в том объеме, который необходим для выполнения указанными представителями их функций.

7.4. Передача персональных данных работника третьим лицам осуществляется на основании письменного заявления (запроса) третьего лица с разрешающей визой главного врача медицинского центра и только с согласия работника, в отношении которого поступил запрос, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.3.1. настоящей Политики.

7.5. В целях соблюдения действующего законодательства Российской Федерации и обеспечения положений трудового договора возможна передача:

а) документов, содержащих сведения о доходах и налогах на доходы физических лиц, сведений о пенсионных накоплениях физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации – в федеральные органы исполнительной власти;

б) персональных данных для осуществления выдачи заработной платы или других доходов работника – в уполномоченные банковские организации;

в) персональных данных для содействия работникам в трудоустройстве, обучении, повышении их квалификации, переподготовке, проведения аттестации на квалификационную категорию, получение государственных наград и иных форм поощрения – в представительные органы власти, уполномоченные федеральные и региональные органы исполнительной власти.

Передача указанных сведений и документов осуществляется с согласия работника. Согласие работника оформляется письменно в виде отдельного документа. После получения согласия работника дальнейшая передача указанных сведений и документов, дополнительного письменного согласия работника не требует и в «Журнал учета запросов персональных данных работника по запросам третьих лиц» не фиксируется.

Оператор ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна», обеспечивает ведение Журнала учета выданных персональных данных пациентов и работников по запросам третьих лиц, в котором регистрируются поступившие запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана.

7.6. В случае, если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено действующим законодательством Российской Федерации на получение персональных данных пациента или работника, либо отсутствует письменное согласие пациента или работника на передачу его персональных данных, ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» обязан отказать в предоставлении персональных данных. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдается мотивированный отказ в предоставлении персональных данных в письменной форме, копия отказа хранится в ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна»

7.8. Трансграничная передача персональных данных ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» не осуществляется

8. Общедоступные источники персональных данных посетителей, пациентов и работников.

8.1. Включение персональных данных посетителя, пациента в общедоступные источники персональных данных возможно только при наличии его письменного согласия.

8.2. В целях информационного обеспечения работодателем могут создаваться общедоступные источники персональных данных работников (в том числе справочники, адресные книги, информационные стенды для потребителей услуг, оказываемых работодателем). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия работника могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, иные персональные данные, предоставленные работником.

8.3. При обезличивании персональных данных согласие пациента или работника на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных не требуется.

8.4. Сведения о посетителях, пациентах или работниках могут быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию самого посетителя,

пациента или работника, либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

9. Технология «cookies»

9.1. Оператор вправе использовать технологию «cookies». «Cookies» являются текстовым файлом, сохраненным в браузере компьютера (мобильного устройства) пользователя Сайта при его посещении для отражения совершенных действий. Этот файл позволяет не вводить заново или выбирать те же параметры при повторном посещении сайта, например, выбор языковой версии. Целью обработки cookies является обеспечение удобства пользователей сайта и повышение качества его функционирования. Отключение cookies, в частности, может повлечь невозможность доступа к сегментам сайта, требующим авторизации.

Посетитель веб-сайта ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна», заходя на Веб-сайты Оператора и используя службы, находящиеся на указанных Веб-сайтах, признаёт, что прочёл и понял настоящее Положение, а также описанные в нём процедуры сбора и обработки информации, кроме того, даёт согласие на сбор, анализ и использование cookies, в том числе для целей формирования статистики.

9.2. Оператор получает информацию об ip-адресе посетителя Веб-сайта оператора. Данная информация не используется для установления личности посетителя Веб-сайта.

9.3. В случае размещения Посетителем Веб-сайта информации непосредственно на Веб-сайте Оператора для всеобщего обозрения (например, при размещении отзыва, участия в общих чатах, которые ведутся непосредственно на Веб-сайтах Оператора, участия в опросах), последний не несет ответственности за сведения, предоставленные Посетителем на Веб-сайтах в общедоступной форме. Такие сведения считаются персональными данными, сделанными общедоступными субъектом персональных данных.

9.4. В случае заполнения формы обратной связи, отправки обращений, запросов Оператору, использования иных служб Оператора через Веб-сайты Оператора, Посетитель обязан ознакомиться с условиями Пользовательского соглашения на обработку его персональных данных. Согласие с условиями Пользовательского соглашения осуществляется проставлением галочки в специальной строке на Веб-сайте. В случае несогласия с какими-либо положениями Пользовательского соглашения, Пользователю рекомендуется прекратить использование служб и сервисов Веб-сайтов Оператора. Продолжение их использования однозначно расценивается как принятие всех условий данного соглашения.

10. Права и обязанности посетителя, пациента и работника в области защиты его персональных данных.

10.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна», посетители и пациенты имеют право на:

10.1.1. Полную информацию о составе и содержимом их персональных данных, а также способе обработки этих данных;

10.1.2. Свободный доступ к своим персональным данным.

10.1.3. Посетитель и пациент имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

а) подтверждение факта обработки персональных данных ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» ;

б) правовые основания и цели обработки персональных данных;

в) цели и применяемые в ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» способы обработки персональных данных;

г) наименование и место нахождения ООО «СевЗапИнвест» и его обособленных подразделений ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» , сведения о лицах , которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» или на основании федерального закона «О персональных данных»;

д) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

е) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

ж) информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;

з) наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению медицинского центра, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

и) иные сведения, предусмотренные федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами.

10.2. Сведения должны быть предоставлены посетителю или пациенту ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Сведения предоставляются посетителю, пациенту или его представителю ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» при обращении либо при получении запроса пациента или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность пациента или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие пациента в отношениях с медицинским центром (номер договора, дата заключения договора, устное словесное обращение или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» , подпись пациента или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае если сведения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления посетителю или пациенту по его запросу, посетитель или пациент вправе обратиться повторно в ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» или направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен действующим законодательством Российской Федерации.

Посетитель или пациент вправе требовать от ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать необходимые законом меры по защите своих прав.

10.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении посетителя, пациента или его представителя либо по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению центра) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении посетителя, пациента или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы посетителя, пациента или третьих лиц.

10.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ОП «СПА до Неба» ОП «СПА без Дна», и ОП «ЦДБ», Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить посетителя, пациента или его представителя либо уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

10.5. Для своевременной и полной реализации своих прав, посетитель или пациент обязан предоставлять Оператору достоверные и полные персональные данные.

10.6. Работник обязан:

10.6.1. При приеме на работу предоставить работодателю свои полные и достоверные персональные данные.

10.6.2. Для своевременной и полной реализации своих трудовых, пенсионных и иных прав работник обязуется поставить в известность работодателя об изменении персональных

данных, обрабатываемых работодателем в связи с трудовыми отношениями, в том числе изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных, о получении образования, квалификации, получении инвалидности и иных медицинских заключений, препятствующих выполнению своих должностных обязанностей, и прочих данных с предоставлением подтверждающих документов.

10.7. В целях обеспечения защиты персональных данных работник имеет право на:

10.7.1. Полную информацию о хранящихся у работодателя его персональных данных.

10.7.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Выдача документов, содержащих персональные данные работников, осуществляется в соответствии со статьей 62 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 14 федерального закона «О персональных данных» с соблюдением следующей процедуры:

- работник должен предоставить заявление о выдаче того или иного документа на имя генерального директора. Заверенная копия документа (в количестве экземпляров, необходимом работнику) выдается работнику в установленные действующим законодательством Российской Федерации сроки;

- в Журнал учета выданных персональных данных вносится соответствующая запись.

10.7.3. Требовать исключение или исправление неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушениями. При отказе работодателя исключить или исправить персональные данные работника он имеет право заявить в письменной форме работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения.

10.7.4. Требовать об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

10.7.5. Обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.

10.7.6. Реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

10.8. Работодатель обязан:

10.8.1. Предоставить работнику, по его просьбе информацию о наличии у него персональных данных владельца, цели их обработки, способ обработки, разъяснить юридические последствия отказа работника от их предоставления в случае, если такая обязанность предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

10.8.2. По письменному заявлению работника не позднее трех рабочих дней со дня его подачи бесплатно выдавать работнику копии документов, связанных с работой.

10.8.3. Устранять выявленные недостоверные персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.8.4. Принимать возможные меры по обеспечению безопасности персональных данных работников при их обработке.

10.9. Работодатель имеет права:

10.9.1. Требовать от работника предоставления персональных данных и документов, их подтверждающих, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.9.2. Иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

11. Право на обжалование действий или бездействия ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна».

11.1. Если посетитель, пациент или работник ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

11.2. Посетитель, пациент и работник ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

12. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных посетителей, пациентов и работников.

12.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных посетителя, пациента и работника, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Работники ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ», ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна», допущенные к обработке персональных данных пациентов и работников, за разглашение полученной в ходе своей трудовой деятельности информации, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Заключительные положения.

13.1. Настоящая Политика вступает в силу с даты её утверждения.

1 ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна»3.2. Настоящая Политика распространяется на всех посетителей, пациентов и работников

Посетители и пациенты ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» , а также их законные представители имеют право, ознакомиться с настоящей Политикой на сайте обособленных подразделений.

Работники ОП «СПА до Неба» и ОП «ЦДБ» , ОП «ЦНС» ОП «СПА без Дна» подлежат ознакомлению с данным документом в порядке, предусмотренном приказом Генерального директора ООО «СевЗапИнвест» под личную подпись.

13.3. В обязанности работников, осуществляющих первичный сбор персональных данных посетителей и пациентов, входит получение согласия посетителя и пациента на обработку его персональных данных под личную подпись.

13.4. В обязанности работодателя входит ознакомление всех работников с настоящей Политикой и лиц, принимаемых на работу до подписания трудового договора, под личную подпись.